

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DE LA CSN BALLET DU 20/11/2024

Cette réunion s'est tenue par « Teams ». Début de la réunion 18h00.

Présents :

- Mmes Karine HUGUENIN, Mélanie LAMBERT, Sylvie MORROT, Agnès OLIVIERO, Nathalie ROBERT, Mylène SECHAUD
- MM. Julien COULON, Philippe SAUVAGEON

Invité :

- MM. Jean Marie MASSOT

L'ordre du jour est celui envoyé en amont de la réunion par Mylène Séchaud, Présidente de la CSNB.

1) Désignation du secrétaire de séance : Mélanie LAMBERT assure le compte rendu de la réunion.

2) Point sur la réception des intentions de participation aux compétitions

- 54 intentions de participations d'équipes reçues sur 6 compétitions.
- Il y a un déséquilibre du nombre d'équipes selon les compétitions, notamment sur la compétition d'Argenteuil.

@Mylène : s'occupe de contacter les équipes françaises en trop sur Argenteuil pour les faire basculer sur une autre compétition moins chargée.

@Mélanie : s'occupe de contacter les équipes étrangères

3) Intervention de Jean Marie MASSOT (trésorier de la FFSG)

- Présentation de la nouvelle fiche action qui s'appelle désormais « fiche d'engagement de dépenses »
- Budget des CSN 2025 : nouveau fichier type à remplir selon dotation actuelle
- La CSNB a demandé au trésorier la possibilité d'avoir accès au bilan de la Nations Cup 2024
- Le trésorier a demandé de voir un bilan de l'organisation d'une compétition de Ballet sur Glace.
- **@Philippe :** transmettre le bilan de la dernière compétition organisée à Marseille
- Achat de matériel informatique et comptable pour les compétitions : le DTN a réussi à obtenir un budget supplémentaire de l'ANS pour l'achat de matériel à répartir sur les différentes CSNB. La CSNB aurait un besoin d'environ 3000€ (tablettes, adaptateurs, imprimante, cartouches)
- **@Sylvie :** transmettre un devis chiffré à Jean Marie

4) Séminaire janvier 2025

- Séminaire ouvert aux clubs et équipes n'ayant pas encore participé aux séminaires des années précédentes
- Les participants devront être majeurs. Pour les équipes n'ayant que des capitaines d'équipes mineurs, ils pourront être représentés par une autre personne.
- **@Nathalie :** s'occupe de contacter l'intervenante et les clubs d'Epinal et de Colmar qui étaient intéressés pour organiser ce séminaire. **@Agnès :** contacte les clubs de Franconville et voit avec la ville de St Ouen.
- Prise en charge possible sur le budget DTN

5) Site internet

- Besoin des accès (identifiant et mot de passe) pour pouvoir avancer. Point en stand-by pour le moment.

Prochaine réunion fixée au **19/12/2024 à 19h00.**

Fin de la réunion à 19h55.